

## AiCARR Journal

### Istruzioni agli Autori

#### Scopo della rivista e principi generali

AiCARR Journal è una pubblicazione peer reviewed con periodicità bimestrale, organo ufficiale di AiCARR – Associazione Italiana Condizionamento dell’Aria, Riscaldamento e Refrigerazione. È la rivista di riferimento per l’aggiornamento scientifico, tecnico e professionale dell’operatore del settore HVAC&R.

La rivista pubblica lavori originali di ricerca, casi applicativi, e revisioni della letteratura.

I manoscritti sono presi in considerazione per la pubblicazione con l’accordo che non contengano materiale precedentemente pubblicato, non siano stati già pubblicati altrove (se non in forma di abstract), e che non siano in revisione nello stesso momento anche su altre riviste.

Tutti i manoscritti devono essere accompagnati da un **Accordo di Pubblicazione (Publishing agreement)** per la rivista adeguatamente compilato e firmato.

Se il manoscritto sarà accettato per la pubblicazione su AiCARR Journal, gli autori dovranno garantire che il lavoro non sarà pubblicato altrove in nessun’altra lingua senza il permesso del detentore del copyright.

Gli autori i cui manoscritti includono illustrazioni, tabelle, e/o parti di testo già pubblicate in altre riviste devono citarne la fonte. In assenza di specifica indicazione, tutto il materiale ricevuto sarà considerato di proprietà dell’autore del lavoro.

#### Norme generali – Peer review process

Le decisioni riguardanti la pubblicazione dei manoscritti si basano su un processo di peer-review e l’accettazione degli articoli sarà basata su criteri di originalità, rilevanza e contenuto scientifico dei contributi. I contributi inviati sono accettati per la pubblicazione sulla base dell’interesse scientifico e della rilevanza per il journal, a insindacabile giudizio degli Editors in Chief, che si avvarrà della valutazione scritta in cieco di almeno due revisori anonimi.

Agli autori potrebbe essere richiesto di modificare il testo sulla base dei commenti dei referee.

Le dichiarazioni riportate nei manoscritti sono sotto la responsabilità dell’autore e non dell’editore. Le opinioni espresse negli articoli sono quelle degli autori e possono non riflettere la posizione dell’editore.

Ogni autore deve compilare e firmare un modulo per la **Dichiarazione di conflitto di interesse (Conflict of Interest disclosure)**, che specifichi tutti i legami economici, personali o professionali che potrebbero porre in essere un conflitto di interesse, che potrebbero essere percepiti come forieri di un possibile conflitto di interesse o che potrebbero influenzare il lavoro dell’autore descritto nel manoscritto. Il modulo deve essere inviato con il manoscritto e, se l’articolo sarà accettato per la pubblicazione, tutte le dichiarazioni appariranno dopo il capitolo **CONCLUSIONI** nella sezione **CONFLITTO DI INTERESSI**. Lo staff editoriale si riserva il diritto di rifiutare qualsiasi manoscritto che non sia conforme con le norme descritte. Gli autori saranno considerati responsabili di eventuali dichiarazioni false o del mancato adempimento delle norme specificate sopra.

## INVIO DEL MANOSCRITTO

I manoscritti devono essere inviati tramite la piattaforma editoriale digitale: <http://aicarrj.edmgr.com>

### Presentazione dell'articolo

I lavori originali non devono superare le 6 pagine di rivista (21.000 battute circa, spazi inclusi), incluse di riassunto, immagini e bibliografia; considerando che l'ingombro di una singola immagine corrisponde a circa 1000 battute. Sono tollerati eccessi non oltre il 10% dei valori indicati.

I lavori in lingua italiana dovranno essere corredati di ampio riassunto in inglese (Abstract), tale da comprendere anche informazioni circa lo scopo dell'articolo, le metodiche utilizzate e i risultati ottenuti. I lavori in lingua italiana dovranno riportare in inglese anche titolo e keywords.

### Lettera di presentazione (cover letter)

Ai fini della pubblicazione, gli Autori devono sottoscrivere e firmare una lettera di presentazione (cover letter) in cui siano esplicitate le seguenti informazioni, riportate in una dichiarazione firmata dall'autore di riferimento:

- il manoscritto non è stato pubblicato né è oggetto di esame per la pubblicazione in altra rivista; l'autore ha ottenuto un permesso scritto per la riproduzione di immagini, figure o algoritmi protetti da diritti d'autore secondo le normative vigenti sul copyright; nel caso in cui l'articolo sia pubblicato, il diritto d'autore concernente il proprio articolo sarà trasferito all'Editore;
- esistono/non esistono conflitti di interesse di ordine economico o di altro tipo sull'articolo presentato (allegare anche il modulo sulla Dichiarazione di conflitto di interessi di cui sopra, adeguatamente compilato e firmato);
- il manoscritto è stato letto e approvato da tutti i Coautori.

### Preparazione del manoscritto

1) Nel primo foglio del manoscritto dovrà essere indicato:

- **titolo del lavoro** in italiano e inglese;
- **nome degli autori**: nome per esteso e cognome di ciascun autore;
- **affiliazione di ogni autore**: nome dell'Istituzione/Azienda/Ente presso la quale il lavoro è stato svolto
- **indirizzo dell'autore di riferimento per la revisione di bozza**, completo di indirizzo e-mail al quale sarà inviato il PDF della bozza, numero di telefono e indirizzo postale.

2) Nel secondo foglio del manoscritto dovranno essere riportati:

- **Riassunto in italiano e inglese** (circa 1000 battute di lunghezza per ciascuna versione in lingua, spazi inclusi) entrambi strutturati in: Obiettivi, Materiali e metodi, Risultati e Conclusioni.
- **Parole chiave**: Indicate 5 parole chiave in italiano e in inglese.

3) Nei fogli che seguono sviluppare il manoscritto come segue:

- **Introduzione**: riporterà una breve descrizione degli scopi e degli obiettivi del contributo proposto e uno stato dell'arte dell'argomento
- **Materiali e metodi**: descriverà in maniera dettagliata i materiali e le metodologie utilizzate.
- **Risultati**: riporteranno in maniera chiara ed esaustiva i risultati della ricerca.
- **Discussione**: analizzerà i risultati ottenuti e la loro implicazioni tecnologiche/industriali/scientifiche.
- **Conclusioni**: riporteranno la significatività dei risultati e le osservazioni finali degli autori.

- **Conflitto di interessi:** indicare in questa sezione se sussistono o meno conflitti di interesse di ordine economico o di altro tipo sull'articolo presentato.

- **Bibliografia:** le voci bibliografiche (max 20 voci; per la RASSEGNA DELLA LETTERATURA max 50 voci) dovranno essere presentate in ordine cronologico rispetto alla loro citazione all'interno del testo e redatte secondo le norme internazionali di Vancouver che prevedono: **1)** per ogni voce bibliografica la citazione fino a un massimo di 6 autori, se superiori citare i primi 6 seguiti da et al.; **2)** l'uso delle abbreviazioni internazionali per la citazione delle riviste, senza punteggiatura. Di seguito alcuni esempi:

- *Lavori pubblicati su riviste:* Autore A, Autore B. Energy performance in building. Energy and Buildings 2018; 50:197-230.

Nel caso di citazione di lavori stranieri con titolo non in lingua inglese, quest'ultimo va tradotto in inglese e riportato tra parentesi quadrata in corsivo, come da esempio: Autore A, Autore B. [Titolo in inglese]. Titolo originale 2019; 7(4) 61-68.

- *Libri:* Autore A, Autore B Capitolo. In: Titolo libro, vol. I, (editore), 101-140.

**NOTA:** *Non redigere la bibliografia utilizzando caratteri maiuscoli, maiuscoletti o corsivi.*

### Tablelle

Ogni tabella deve essere riportata in un file word a parte. Le tablelle dovranno essere classificate e richiamate nel manoscritto con numeri arabi e corredate da una breve didascalia. Note o legende dovranno essere riportate al piede delle tablelle, mai nella didascalia. Non saranno accettate tablelle in formato Power Point, PDF o JPEG che implicano la ribattitura del testo, al fine di garantire uniformità stilistica con la grafica della rivista.

### Figure

Sono accettate solo **figure** fornite in formato elettronico.

Le immagini dovranno essere **acquisite con risoluzione minima di 300 dpi e salvate in formato TIFF o JPEG** (sono accettate anche immagini in formato EPS purché acquisite nella risoluzione minima di 600 dpi).

Per i **tratti** (flow-chart o disegni) è preferibile il formato TIFF, acquisito nella **risoluzione minima di 600 dpi**, è comunque accettato anche il formato JPEG nella risoluzione minima di 300 dpi.

Disegni o immagini devono avere una base di almeno 10/12 cm e dovranno essere presentati in forma definitiva per la pubblicazione. L'editore non sarà tenuto al rifacimento grafico di disegni.

Tutte le illustrazioni devono essere perfettamente a fuoco, in primo piano e ben inquadrare. Lettere, numeri o simboli presenti sulle immagini dovranno avere dimensioni tali da poter risultare ancora leggibili una volta ridotti per la pubblicazione.

**La qualità delle immagini è pregiudizievole ai fini dell'accettazione del lavoro.** L'editore non sarà responsabile della qualità delle immagini qualora queste non siano conformi ai requisiti sopra menzionati.

**L'editore, inoltre, si riserva il diritto di non pubblicare immagini non conformi ai requisiti richiesti, che potrebbero pregiudicare la qualità grafica della rivista.**

**NOTA:** *Le immagini devono essere presentate separatamente e non inserite all'interno del testo in Word e non devono contenere nomi commerciali o voci bibliografiche.*

**Didascalie** Tabelle e figure devono essere munite di didascalie. Le didascalie devono essere fornite nel file in Word alla fine del testo del manoscritto, con la duplice dicitura, italiano e inglese, come nei seguenti esempi:

Le tabelle e le figure verranno richiamate per esteso nel testo (...come mostrato in Figura 1...), ma abbreviate nel seguente modo se richiamate fra parentesi: (Fig. 1) o (Tab. I).

### Acronimi, sigle, abbreviazioni, unità di misura

Non sono ammessi acronimi, sigle, abbreviazioni, unità di misura privi di legenda e/o incomprensibili. Quando necessario, può essere fornita una lista di abbreviazioni da inserire dopo l'abstract.

### Accettazione dei lavori inviati

I contributi inviati sono accettati per la pubblicazione sulla base dell'interesse scientifico e della rilevanza per *AiCARR Journal*, a insindacabile giudizio degli Editors in Chief, che si avvarrà della valutazione scritta in cieco di almeno due revisori anonimi.

### Conflitto di interessi

Gli autori sono tenuti a dichiarare nel manoscritto, dopo la sezione **CONCLUSIONI**, se sussistono o meno conflitti di interesse economico da parte di uno o più autori.

### Ringraziamenti

I **RINGRAZIAMENTI** a Istituti o persone, se presenti, dovranno essere inseriti dopo il capitolo **CONCLUSIONI**

### Finanziamenti allo studio

Gli autori sono tenuti ad inserire nel manoscritto, dopo le **CONCLUSIONI** o i **RINGRAZIAMENTI** l'indicazione che lo studio presentato è stato sostenuto o meno da fonti di finanziamento.

### Correzione delle bozze

La revisione delle bozze è a cura dell'autore per gli aspetti di contenuto e dell'Editore per la parte tecnica. All'autore di riferimento, indicato nel manoscritto, verranno inviate le bozze per la correzione. Queste dovranno essere restituite corrette alla redazione via e-mail entro la data indicata nella lettera di invio bozze e comunque entro 5 giorni lavorativi dalla data del ricevimento.

Oltre questo termine si procederà alla correzione d'ufficio e/o al rinvio della pubblicazione, in funzione delle priorità di pianificazione editoriale definite dal Direttore Scientifico.

**Non si accetteranno invii postumi alla data indicata, nonché richieste di invio ad altri o più autori diversi da quello di riferimento indicato nell'articolo.** Nella correzione delle bozze dovranno essere evitate correzioni che possono modificare l'impostazione grafica già definita o modifiche di contenuto che comporterebbero un nuovo processo di peer-review.

L'Autore di riferimento è responsabile delle correzioni di bozza. La redazione si riserva di apportare nel testo modifiche di uniformità editoriale al fine di garantire una consistenza stilistica del lavoro secondo lo standard internazionale.

Il Consiglio Direttivo di AiCARR, gli Editors in Chief e l'editore della rivista non assumono alcuna responsabilità nei riguardi di quanto affermato nei lavori, nelle note di compilazione, di recensione, di informazione e negli inserti pubblicitari.

Indirizzo e Contatti della Redazione:

Quine Srl - LSWR group  
Via Spadolini 7  
20141 Milano

**Erika Seghetti**  
**redazione.aicarrjournal@quine.it**